

Описание специальности

11.02.12

Почтовая связь

С каменного века начинается история обмена известиями. Тогда информация передавалась дымом костров, ударами в сигнальный барабан, звуками труб. Позже стали посылать гонцов с устными сообщениями. Такой вестник заучивал «письмо» со слов отправителя, а затем пересказывал его адресату. В I тысячелетии до нашей эры греческие историки упоминали о передаче сообщений у народов, обитавших в Северном Причерноморье и Средней Азии - скифов, сарматов, саксов и массагетов. С почтой тесно связаны имена многих выдающихся государственных деятелей. Среди них дипломаты П.П. Шафиров и А.А. Безбородко, историк и горный инженер В.Н. Татищев, полководцы Б.П. Шереметев и З.Г. Чернышев. С деятельностью почты мы сталкиваемся повседневно.

Основные виды деятельности оператора почтовой связи:

производственно-технологическая - прием, обработка, транспортировка и вручение различных видов почтовых отправлений; заполнение и отправление почтовой документации в соответствии с действующими нормативными документами, использование программного обеспечения рабочих мест при организации производственных процессов с применением контрольно-кассовых машин (ККМ); проведение первичного контроля почтово-кассовых операций;

организационно-управленческая - планирование и организация производственного процесса; обеспечение прав пользователей услуг почтовой связи и организаций почтовой связи; обеспечение техники

безопасности и пожарной безопасности на производственном участке; организация рабочего места.

Специалист почтовой связи должен удерживать в памяти большой объем информации, владеть навыками канцелярской работы, уметь пользоваться справочниками, обладать определенной пальцевой ловкостью, уметь быстро выполнять в уме несложные вычисления. В связи с техническим переоснащением почтовых учреждений оператор должен быстро осваивать новую аппаратуру.

Работая с посетителями в отделении связи, он должен обладать необходимыми навыками общения, быть обходительным, доброжелательным, необходимы хорошие знания по математике, русскому языку и литературе, информатике, иностранному языку, географии.

Квалификация выпускника базовой подготовки – **специалист почтовой связи**

Квалификация выпускника углубленной подготовки – **специалист почтовой связи**

Нормативный срок получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (СПО по ППССЗ) при очной форме обучения: на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;

Нормативный срок освоения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышает на один год срок освоения СПО по ППССЗ.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой и углублённой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не более чем на 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ по очно - заочной и заочной формам обучения увеличивается: на базе среднего общего образования - не более чем на год; на базе основного общего образования - не более чем на 1, 5 года.

