


УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Министра образования
и науки Челябинской области
 Е.М. Зайко

Положение о проведении регионального этапа
Международного конкурса имени А.С. Макаренко

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального этапа Челябинской области Международного конкурса имени А.С. Макаренко (далее - Конкурс).

2. В рамках Конкурса рассматриваются: опыт и достижения социальных предпринимателей, практики производственного воспитания, опыт и достижения детско-взрослых коллективов.

II. Цели и задачи конкурса

3. Конкурс проводится с целью подготовки к Международному конкурсу имени А.С. Макаренко, актуализации педагогического наследия А.С. Макаренко в современных условиях, развития Макаренковского педагогического движения.

4. Задачами конкурса являются:

- выявление, поддержка и распространение систем, практик и технологий воспитания, опирающихся на социальное предпринимательство, производственную занятость обучающихся;

- выявление, поддержка и распространение успешного опыта самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций, создание учебных предприятий и производств, развитие учебно-производственной инфраструктуры;

- создание условий для реализации права обучающегося на добровольный и привлекательный для него труд;

- поддержка и развитие научно-технической, исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- выявление и распространение опыта правильного юридического оформления приносящей доход деятельности, положительной практики ведения бухгалтерского и налогового учёта;

- содействие развитию общественных и государственных институтов и инициатив, законодательных норм и социальных технологий, обеспечивающих трудовую занятость обучающихся;

- формирование в общественном сознании понимания значимости и незаменимости производственного труда как инструмента воспитания.

III. Руководство организацией и проведением конкурса

5. Организатором конкурса является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство), непосредственное руководство организацией и проведение Конкурса возлагается на государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Челябинский институт развития профессионального образования» (далее – ГБОУ ДПО ЧИРПО).

Организатор конкурса:

- осуществляет общее руководство организацией и проведением конкурса;

- утверждает Положение о проведении конкурса;

- имеет право вносить изменения оперативного характера с соответствующим уведомлением всех участников конкурса.

6. Организационное обеспечение подготовки и проведения конкурса возлагается на организационный комитет конкурса (далее оргкомитет).

В состав оргкомитета входят представители организатора и ГБОУ ДПО ЧИРПО.

Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- устанавливает процедуру проведения конкурса;

- определяет требования к оформлению конкурсных материалов;

- формирует состав жюри конкурса;

- определяет порядок проведения конкурса;

- рассматривает решение жюри конкурса и подводит итоги конкурса.

7. В целях оценки достижений участников конкурса и выбора его победителей формируется жюри конкурса (далее - жюри).

Функциями жюри являются:

- проведение экспертизы конкурсных материалов, представленных в адрес оргкомитета конкурса;

- оценивание выступлений конкурсантов и представленных работ;

- составление рейтинга участников конкурса;

- определение абсолютного победителя конкурса.

Решение жюри принимает простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Председатель жюри обладает правом решающего голоса. Решение жюри оформляется протоколом.

IV. Участники конкурса

8. В конкурсе принимают участие областные государственные бюджетные и автономные учреждения – профессиональные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, муниципальные общеобразовательные организации Челябинской области.

V. Порядок проведения конкурса

9. Конкурс проводится с 01 декабря 2015 года по 01 марта 2016 года на базе ГБОУ ДПО ЧИРПО и состоит из двух туров.

Заочный тур проводится с 01 декабря 2015 года по 16 февраля 2016 года.

Дата и время проведения очного тура конкурса определяются оргкомитетом и доводятся до всех заинтересованных сторон не менее чем за две недели до его начала.

10. Конкурс проводится по трем номинациям:

- Воспитание и учебно-производственная деятельность обучающихся;
- Обучение и предпринимательская деятельность обучающихся;
- Деятельность подсобного хозяйства образовательной организации.

11. Для участия в конкурсе необходимо в срок до 16 февраля 2016 года в адрес оргкомитета представить заявку на участие в конкурсе по установленной форме (приложение к Положению) и материалы участника конкурса.

Комплект материалов должен содержать:

- краткую характеристику образовательной организации;
- описание концептуальной модели обеспечения производственно-воспитательного процесса, предпринимательской деятельности, деятельности подсобного хозяйства в образовательной организации;
- документы, отражающие реальную финансово-хозяйственную деятельность по организации производственно-воспитательного процесса;
- производственный бизнес-план;
- медиафайлы.

12. В представленных конкурсантами на заочный тур конкурса материалах жюри рассматривают содержательные аспекты.

Оцениваются:

- постановка производственного воспитания и качество продуктивной занятости обучающихся;
- интеграция предпринимательской деятельности и процесса обучения;
- реализация педагогических идей А.С. Макаренко в воспитании и обучении;
- организация образовательного производства и качество его педагогического, юридического и плано-экономического обеспечения;

- учебно-производственная инфраструктура образовательной организации, создаваемой за счёт собственных средств;
- использование подсобного хозяйства в предпринимательстве;
- наличие учебных предприятий и других форм деятельности образовательной организации, направленных на обеспечение учебно-производственной занятости обучающихся.

13. На очном туре жюри оцениваются выступления участников.

Оцениваются:

- содержательная полнота, глубина, логика раскрытия и грамотность изложения представленных на конкурс материалов;
- соответствие представленных материалов целям конкурса и требованиям к конкурсным работам;
- уровень владения материалом и качество ответов на вопросы жюри.

Каждому участнику конкурса необходимо перед началом конкурса предоставить медиафайлы и презентацию своего проекта.

14. Материалы и заявка на участие в Конкурсе присылаются в ГБОУ ДПО ЧИРПО (454092, Челябинск, ул. Воровского 36, ЧИРПО) или на электронный адрес labmakarenko.chirpo@mail.ru.

5. Материалы и документы, представленные на конкурс, не возвращаются. Наиболее интересные материалы публикуются в приложении к журналу «Инновационное развитие профессионального образования».

VI. Подведение итогов, награждение

16. По результатам конкурса жюри определяет победителей конкурса (1,2,3 место) по наибольшему количеству баллов по критериям, указанным в пунктах 12,13 настоящего Положения.

Победители награждаются дипломами Министерства образования и науки Челябинской области и рекомендуются к участию в Международном конкурсе им. А.С. Макаренко, проходящем 1-5 апреля 2016 года.

VII. Контактная информация

17. По вопросам организации и проведения конкурса обращаться по адресу ГБОУ ДПО ЧИРПО:

- 454092, Челябинск, ул. Воровского 36;
- по электронному адресу: labmakarenko.chirpo@mail.ru;
- по телефону (351) 778-07-56 (Валерий Владимирович Лущиков, заведующий лабораторией «Педагогика А.С. Макаренко», ЧИРПО).

**Заявка участника регионального этапа
Международного конкурса имени А.С. Макаренко**

1. Сведения об образовательной организации	
Полное наименование образовательной организации	
Полный почтовый адрес	
Телефон, факс	
Электронная почта	
Директор образовательной организации	
Контактное лицо (ответственный)	
Тема конкурсной работы	
Номинация	
Аннотация конкурсной работы (3-5 предложений, раскрывающих суть работы)	
2. Заполняется Организаторами	
Регистрационный номер заявки	
Дата поступления заявки	

Руководитель
образовательной организации
_____ (расшифровка подписи)
подпись

МП